

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА ДЕТСКИЙ САД № 113

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 4 от 29.05.2023



Приказ от «29» 05.2023 г. № 75-0

ПОЛОЖЕНИЕ

о группах компенсирующей направленности (для детей с нарушением зрения) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада №113

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом МАДОУ д/с №113.

1.2. Группы для детей с нарушением зрения в ДОУ создаются для детей с нарушением зрения (амблиопия и косоглазие) в возрасте от 3 до 7 лет.

1.3. Группы для детей с нарушением зрения имеют целью воспитание, развитие и возможное восстановление и развитие нарушенной функции зрения у детей и подготовку их к обучению в школе.

1.4. Группы функционируют в помещении, отвечающие педагогическим, лечебно-профилактическим, санитарно-гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности.

2. СТРУКТУРА ГРУПП

2.1. Группы для детей с нарушением зрения комплектуются по одно- и разновозрастному принципу.

2.2. Наполняемость групп:

- для детей с нарушением зрения с 3 до 7 лет - 10 человек;

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 3.1. В группу принимаются дети с нарушением зрения только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения ПМПК.
- 3.2. Прием детей в группы производится в течение всего календарного года согласно «Правил приёма, отчисления воспитанников МАДОУ д\с № 113».
- 3.3. Образовательный процесс строится в соответствии с ФОАП ДО, с учетом требований ФГОС.
- 3.4. Учитель-дефектолог проводит подгрупповые и индивидуальные занятия по коррекции и развитию зрительного восприятия, социально-бытовой ориентировки и ориентировки в пространстве.

4. РУКОВОДСТВО И ШТАТЫ ГРУПП

- 4.1. Общее руководство и контроль за организацией педагогической и методической работы групп осуществляется дошкольным образовательным учреждением.
- 4.2. Работу групп возглавляет заведующий дошкольного образовательного учреждения, имеющий высшее педагогическое образование. Заведующий дошкольным образовательным учреждением несет ответственность за охрану жизни и здоровья детей, за правильное воспитание, четкую работу педагогического, медицинского, обслуживающего персонала и за работу учреждения в целом.
- 4.3. На должность учителя-дефектолога назначается лицо, имеющее высшее педагогическое образование (дефектологический факультет).
Учитель-дефектолог работает в тесном контакте с воспитателями групп. В период с 1 по 15 сентября учителя-дефектологи проводят диагностическое обследование детей с нарушением зрения. Формирует подгруппы детей для занятий и оформляет документацию.
- 4.4. На должность воспитателя группы назначается лицо с высшим педагогическим или средним специальным образованием, прошедшие соответствующую подготовку. Воспитатель несет персональную ответственность за жизнь и здоровье вверенной ему группы-детей, выполняют круг обязанностей, предусмотренных Уставом дошкольного образовательного учреждения и Правилами внутреннего трудового распорядка.
- 4.5. По заключению областной ПМПК к работе в группе могут привлекаться другие квалифицированные специалисты, имеющие опыт работы с детьми с нарушением зрения (учитель-логопед, педагог-психолог).
- 4.6. Права и обязанности работников групп определяются Уставом дошкольного образовательного учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, настоящим положением, иными локальными актами дошкольного образовательного учреждения.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ УЧИТЕЛЯ-ДЕФЕКТОЛОГА

- 5.1. Положение о группе компенсирующей направленности для детей с нарушениями зрения.
 - Должностная инструкция учителя-дефектолога.
 - Адаптированная образовательная программа
 - Рабочая программа.
 - Адаптированные индивидуальные образовательные программы (на детей-инвалидов).
 - План работы учителя-дефектолога на учебный год.
 - Календарно-тематический план работы на год.
 - График работы учителя-дефектолога.
 - Протоколы или выписки из протокола областной ПМПК.

- Журнал посещаемости индивидуальных коррекционных занятий детьми.
- Журнал посещаемости фронтальных занятий.
- Карты обследования на каждого ребенка.
- Расписание фронтальных занятий (на неделю).
- Лист занятости детей Группы (приложение 1).
- Тетрадь (журнал) взаимодействия учителя-дефектолога с воспитателями группы.
- Тетрадь (журнал) взаимодействия с родителями.
- Отчет учителя-дефектолога о результативности коррекционной работы за учебный год.
- Паспорт кабинета учителя-дефектолога.

5.2. Дополнительная документация учителя-дефектолога Группы

- Материалы диагностики (таблицы результатов дефектологического обследования) и освоения содержания специальной образовательной программы детьми, зачисленными в Группу Учреждения.
- Вспомогательная документация не регламентируется и ведется учителем-дефектологом для удобства в работе и заполнения основной документации.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ д/с № 113
Н.В.Арчинова

Приказ от « » г. №

Лист занятости детей группы компенсирующей направленности (для детей с нарушением зрения) на 20_____ – 20_____ г.г.

Группа _____

Учитель-дефектолог _____

[illegible]

Учитель-дефектолог

Российская Федерация
Комитет по образованию городского округа «Город «Калининград»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА ДЕТСКИЙ САД №113**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета.
Протокол № _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ д/с №113
_____ Н.В.Арчинова

Приказ от « ____ » _____ г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе кратковременного пребывания компенсирующей направленности
(для детей с нарушением зрения)
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Калининграда детского сада №113

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»,

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая.2013 № 26;

- Уставом МАДОУ д/с №113.

1.2. Группа кратковременного пребывания компенсирующей направленности для детей с нарушением зрения (далее – ГКП) в ДОУ создаётся для детей с нарушением зрения в возрасте от 3 до 7 лет.

1.3.ГКП для детей с нарушением зрения имеет целью воспитание, развитие и возможное восстановление, развитие нарушенной функции зрения у детей и подготовку их к обучению к школе.

1.4. ГКП функционирует в помещении, отвечающем педагогическим, лечебно-профилактическим, санитарно-гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности.

2.СТРУКТУРА ГРУПП

2.1.ГКП для детей с нарушением зрения комплектуется по одно- и разновозрастному принципу.

2.2. Наполняемость групп:

- для детей с нарушением зрения с 3 до 7 лет – до 6 человек;

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Дети с нарушением зрения принимаются только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

3.2. Прием детей в группы производится в течение всего календарного года согласно «Правил приёма, отчисления воспитанников МАДОУ д\с № 113».

3.3. Образовательный процесс строится в соответствии с адаптированной основной общеобразовательной программой на основе «Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений IV вида (для слабовидящих детей)» под ред. Л.И. Плаксиной

3.4. Учитель-дефектолог проводит подгрупповые и индивидуальные занятия по коррекции и развитию зрительного восприятия, социально-бытовой ориентировки и ориентировки в пространстве.

3.5. ГКП функционирует по гибкому режиму. Пребывание ребёнка в течении 3-х часов не предусматривает питание.

4. РУКОВОДСТВО И ШТАТЫ ГКП

4.1. Общее руководство и контроль за организацией педагогической и методической работы ГКП осуществляется дошкольным образовательным учреждением.

4.2. Работу ГКП возглавляет заведующий дошкольного образовательного учреждения, имеющий высшее педагогическое образование. Заведующий дошкольным образовательным учреждением несет ответственность за охрану жизни и здоровья детей, за правильное воспитание, четкую работу педагогического, медицинского, обслуживающего персонала и за работу учреждения в целом.

4.3. На должность учителя-дефектолога назначается лицо, имеющее высшее педагогическое образование (дефектологический факультет).

Учитель-дефектолог в тесном контакте с врачом-офтальмологом и воспитателем ГКП. В период с 1 по 15 сентября учитель-дефектолог проводят диагностическое обследование детей с нарушением зрения. Формирует подгруппы детей для занятий и оформляет документацию.

4.4. На должность воспитателя группы назначается лицо с высшим педагогическим или средним специальным образованием и стажем педагогической работы с детьми дошкольного возраста не менее 2 лет. Воспитатель несет персональную ответственность за жизнь и здоровье вверенной ему группы-детей, выполняют круг обязанностей, предусмотренных Уставом дошкольного образовательного учреждения и Правилами внутреннего трудового распорядка.

4.5. По заключению областной ПМПК к работе в группе ГКП могут привлекаться другие квалифицированные специалисты, имеющие опыт работы с детьми с нарушением зрения (учитель-логопед, педагог-психолог).

4.7. Права и обязанности работников групп определяются Уставом дошкольного образовательного учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, настоящим положением, иными локальными актами дошкольного образовательного учреждения.